

Avis de recrutement

(01) DIRECTEUR TECHNIQUE ET INGENIERIE (H/F) SOCIETE AL OMRANE MARRAKECH-SAFI

Entreprise publique stratégique, le Groupe AL OMRANE (GAO) est l'instrument de l'Etat en matière de mise en œuvre de la politique gouvernementale dans le domaine de l'habitat et du développement territorial. Il conduit à ce titre des programmes publics relatifs à la production de l'offre sociale et à la résorption de l'habitat insalubre et non réglementaire.

Constitué d'une Holding au niveau central et de Représentations régionales et locales à travers le Royaume, le Groupe place ses ressources humaines (Femmes et Hommes) au cœur de sa stratégie de développement et principal levier de sa performance opérationnelle.

La politique de Management des Ressources Humaines du Groupe Al Omrane repose sur les principes d'Egalité des chances et d'équité, la promotion de la compétence et du sens de la responsabilité, l'entrepreneuriat et l'esprit d'initiative.

Forts de nos valeurs communes :

« Engagement – Transparence – Respect – Responsabilité – Esprit d'équipe »

Nous vous invitons à rejoindre nos talents et à contribuer à l'essor **d'un Groupe locomotive dans le secteur de l'habitat et du développement territorial !**

Missions :

- Veiller à la performance des agences en matière de réalisation de projets et ce en terme de qualité, de cout et de délais ;
- Garantir la pertinence, la fiabilité et la réalisation des études au respect des normes et procédures en vigueur et l'aboutissement des autorisations ;
- S'assurer de la réalisation des travaux dans le respect des normes de coûts, de délais et de qualité ;
- Développer et valoriser le foncier de la société ;
- Veiller à la pertinence et l'efficacité du montage des projets ;
- Garantir une programmation optimale des projets.

Principales attributions :

- Mettre à la disposition de la Direction Générale des éléments de décision nécessaires au pilotage de l'activité technique opérationnelle ;
- Suivre la performance des Agences;
- Encadrer les équipes et résoudre les difficultés.
- Valider les cahiers des charges relatifs aux études et veille à leur respect;
- Approuver les livrables des prestations d'études;
- Veiller à la bonne constitution des dossiers d'autorisations;
- Approuver les dossiers de consultation des entreprises et des plans d'exécution ;
- Arbitrer quant aux difficultés de réalisation relevées notamment lors des réunions de chantier;
- Valider les décomptes ;
- Mettre en place un dispositif de suivi de la réalisation des projets;
- Apprécier les besoins de recours aux avenants ;



- Piloter le processus de prospection foncière, de sa libération jusqu'à l'indemnisation des ayants droits & occupants;
- Conduire les négociations dans le cadre des acquisitions foncières;
- Réceptionner les livrables des opérations topographiques sur le foncier et s'assurer de leur conformité;
- Piloter la relation avec les services de la conservation foncière et du cadastre;
- Piloter l'apurement du foncier, son transfert et l'éclatement des titres fonciers ;
- Veiller à l'homogénéité de l'ensemble des hypothèses d'activité relatives aux montages des projets ;
- Valider les montages des projets et leurs mises à jour ;
- Valider les business plan de référence des projets lancés;
- Optimiser le montage et le coût des projets ;
- Valider les études nécessaires à la programmation et leurs livrables;
- Intégrer les recommandations, préconisations et exigences réglementaires de DD;
- Valider les esquisses et de la programmation du projet, notamment en termes de cohérence avec le marché ;
- Valider le cahier de charge «Programme» détaillé sur la base des ratios de conception et de coûts prédéfinis, en se référant systématiquement à la standardisation et à la Matériau thèque;
- Participer à l'activité de veille technique et technologique avec le Holding et suivre le déploiement des dispositifs en place ;
- Participer au processus de standardisation des produits du Groupe;
- Mettre en place une approche d'optimisation des coûts;
- Evaluer la qualité de conception, de programmation et de gestion des réalisations (études et production);
- Evaluer de façon périodique l'investissement dans la perspective du respect du programme défini ou éventuellement sa mise à jour;
- Valider les rapports de clôture et d'évaluation des projets ;
- Définir les objectifs opérationnels des activités de la Direction, en adéquation avec les orientations stratégiques et en alignement avec ses responsabilités.

Cette description prend en compte les principales responsabilités, elle n'est pas limitative.

Conditions d'accès au Poste :

- **Formation requise** : Diplôme d'Ingénieur d'Etat (Diplôme d'Etat ou équivalent), option : **Génie civil, Ponts & Chaussées, Bâtiment, Travaux Public ou hydraulique.**
- **Expérience*** : **10** années d'expérience minimum dans le domaine **technique** (Génie civil et/ou BTP), dont au moins **04** ans dans un **poste de responsabilité** ou en **Management et pilotage de projets.**
- Mobilité géographique.

()Seules les expériences en lien avec les missions et attributions du poste à pourvoir seront prises en compte lors du processus de présélection, à ce titre nous invitons les candidat(e)s intéressé(e)s à détailler leurs expériences professionnelles sur le CV.*

Compétences requises :

Techniques :

- Maîtrise des procédures réglementaires régissant le secteur de l'immobilier ;
- Maîtrise des techniques d'élaboration et d'optimisation des montages et des Business Plan
- Maîtrise des techniques de gestion des projets ;
- Maîtrises des logiciels techniques et système d'information (AutoCAD...)

Comportementales et Managériales :

- Engagement
- Innovation et agilité
- Capacité d'analyse et de synthèse
- Autonomie de résolution des problèmes
- Concertation, écoute et esprit d'équipe
- Forte orientation satisfaction client
- Qualité d'expression orale et écrite

Dossier de candidature :

- CV ;
- Lettre de motivation ;
- Copie du diplôme, et de son équivalence le cas échéant (à joindre avec le CV)

Tout dossier de candidature arrivé hors délai et/ou ne remplissant pas les conditions requises pour le poste et/ou parvenu par un autre canal de candidature que celui du portail web dont lien ci-dessous et/ou comportant de fausse déclaration, sera automatiquement rejeté.

Date et lieu de la sélection

Les candidats, dont les dossiers seront retenus lors de la phase de présélection, seront informés des modalités de la suite du processus de sélection, de la date et du lieu de l'examen et/ou entretien par mail.

Modalités de dépôt du dossier de candidature

Si vous disposez des qualifications requises pour le poste et que vous partagez nos valeurs, nous vous invitons à postuler en ligne à travers le portail web du Groupe Al Omrane <https://alomrane.gov.ma/Le-groupe/Offre-d-emploi> en choisissant la présente offre d'emploi.

En cas de difficultés lors de la soumission de votre candidature via le site web mentionné, veuillez nous contacter par téléphone au numéro suivant : 05 24 33 97 20

Le dernier délai de réception des candidatures est prolongé au **19/10/2025**.

* En envoyant votre candidature, vous déclarez sur l'honneur, l'exactitude des informations communiquées.

* Le poste à pourvoir est ouvert aux candidats de nationalité Marocaine, sans aucune discrimination Genre, situation d'handicap, ...



AL OMRANE MARRAKECH-SAFI
Mr : ZAHOUANE Chakir
Directeur Général